

# 専門家による 無料相談のご案内

ご希望の場所・日時に  
訪問も可能です！

## Webでの対応も可能です！

当センターが委嘱する専門家である、雇用管理コンサルタントが介護従事者（従業員）の雇用管理改善・人材育成（能力開発）・健康確保等、各種相談を無料で実施いたします。  
※相談時間等には制約があります。

### ◎ 人材育成（能力開発）

#### 【研修・計画など】

- ・ 職員の研修計画の立て方
- ・ 処遇改善加算とキャリアパス
- ・ キャリアパスの作り方
- ・ リーダーの育成を行いたい
- ・ 新人研修の効果的な内容は
- ・ 階層別研修ってどんな内容？
- ・ 外国人技能実習生の受入について

#### 【人材育成の悩み】

- ・ 職員が研修を受けたがらない
- ・ 研修の効果が出ていない…

### ◇ 助成金（活用のアドバイス）

- ・ 助成金の活用の仕方
- ・ 人材育成に使える助成金は？
- ・ 助成金の申請書類の作成方法

### ◎ 雇用管理改善

- ・ 就業規則の作成、改訂
- ・ 処遇改善加算の取得
- ・ 人事評価制度を活用したい
- ・ マイナンバー制度の事業所対応
- ・ 職員の賃金制度を整備したい
- ・ 労働時間管理を改善したい
- ・ 管理職に労務管理を学ばせたい
- ・ 正社員転換
- ・ 人事制度の改善をしたい

### ◎ 健康確保

- ・ 職員のメンタル、ストレス対策
- ・ うつ職員への支援対応
- ・ 職員にカウンセリングを受けさせたい
- ・ ストレスチェック制度の導入
- ・ 腰痛予防と対策について

この他にも各種ご相談に応じます♪

▼ お問い合わせ先 ▼



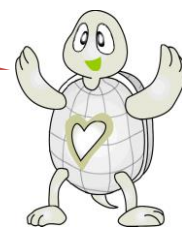
公益財団法人 介護労働安定センター 三重支所

〒514-0009 三重県津市羽所町513 サンヒルズ2F  
TEL：059-225-5623 FAX：059-225-5633  
E-mail：mie@kaigo-center.or.jp



FAX : 059-225-5633

(公財)介護労働安定センター 三重支所



## 専門家相談申込書

▼お申込みされる方・事業所等について 申込日： 年 月 日

事業所等名			
法人名			
事業所名			
所在地	〒	—	
TEL		FAX	
メールアドレス			
事業種別			
担当者（役職）			

### ▼具体的な相談内容などについて

● 相談内容を、具体的にお書きください。	
相談事項 (○で囲んでください)	<p>【区分】</p> <p>1.雇用管理改善相談      2.健康確保相談      3.人材育成相談</p>
<p>【内容】 1.経営改善 2.賃金体系 3.教育訓練 4.人事管理制度 5.就業規則等諸規定 6.定着率の向上 7.福利厚生制度 8.メンタルヘルス 9.健康対策 10.職員研修のあり方 11.職員の能力開発 12.キャリアコンサルティング 13.その他</p>	
<p>* :Web対応希望の有無 希望する ・ 希望しない （希望の場合は、上記メールアドレスを記入して下さい。） （初めての相談事業所に関しては、初回相談は事業所にて開催させていただきます）</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>注意）相談内容が欄内に収まらない場合は、別途用紙にご記入ください。（様式は任意です。）</p>	
● 相談希望日時（時間は1回約1～2時間を予定しています。）	
第1希望	年 月 日（ ） 時 分～ 時 分
第2希望	年 月 日（ ） 時 分～ 時 分

「専門家相談申込書」に記載された内容については、当センターのプライバシーポリシーに従い厳重に管理し、専門家相談、支所職員による日程調整、内容確認、各種講習会のご案内及び事業活動に関する情報提供のみに使用し、上記以外の目的で使用いたしません。